

Fiche de renseignement à compléter et à remettre en Mairie

Vous pouvez bénéficier d'une aide technique pour :

- la réalisation de CV,
- la rédaction de lettre de candidature, lettre de motivation,
- la préparation d'un entretien d'embauche (simulation d'entretien).

Nom.....

Prénom.....

Date de Naissance

Adresse.....

Téléphone (+ si possible portable)

Email.....

Permis oui non Voiture oui non

Niveau Etudes.....

Diplôme.....

Métier 1 recherché

Métier 2 recherché

Demande de RDV (Point emploi).....

Horaires d'ouverture Point Emploi

Lundi de 08H30 à 12H

Mercredi sur de 13H30 à 17H

Jedi de 08h30 à 12H et de 13h30 à 17H

Vendredi de 13H30 à 17H

Mise à disposition :

- les offres d'emploi A.N.P.E. et des journaux
- un ordinateur, un téléphone - un fax - un photocopieur

Mission de vous informer sur :

- la formation professionnelle
- les concours
- les dispositifs gérés par Pôle emploi
- les Contrats de travail aidés par l'Etat

Prise en charge des frais relatifs à l'emploi :

- vos frais d'affranchissement des courriers de recherche emploi.